

**Aprovació de la normativa dels permisos i llicències acadèmiques  
superiors a 3 mesos: les llicències sabàtiques i permisos de  
mobilitat del PDI**

Acord núm.212/2015 del Consell de Govern pel qual s'aprova la normativa dels permisos i llicències acadèmiques superiors a 3 mesos: les llicències sabàtiques i permisos de mobilitat del PDI.

- Document proposta informat favorablement per la Comissió de Personal i Acció Social celebrada el dia 04/11/2015

**Vicerectorat de Personal Docent i Investigador  
Barcelona, 12 de novembre de 2015**



## Els permisos i llicències acadèmiques superiors a 3 mesos: les llicències sabàtiques i permisos de mobilitat del PDI

### Preàmbul

L'intercanvi d'experiències acadèmiques i científiques, la interacció i el treball conjunt de persones que provenen de centres universitaris i de recerca diversos, situats en contextos diferents són fonamentals per aconseguir l'avenç de la ciència, la tecnologia, l'art i la seva transmissió.

En l'entorn universitari, les llicències sabàtiques i els permisos de mobilitat faciliten aquest intercanvi i fomenten la formació del PDI per dur a terme treballs d'actualització i/o intensificació en nous mètodes i tècniques docents o de recerca. Les activitats desenvolupades pel PDI en aquests períodes han d'estar sempre en concordança amb la seva trajectòria professional i enfocades a aconseguir resultats que puguin projectar-se sobre les activitats que desenvolupen en el seu retorn.

En aquest sentit, aquesta normativa pretén ser un mecanisme que incentivi i ajudi al PDI a sortir fora de la nostra universitat, mitjançant un suport econòmic i/o acadèmic a les absències, per tal que conegui altres realitats, actualitzi i perfeccioni els seus coneixements, estableixi vincles de col·laboració amb altres professors i professores, investigadors i investigadores, etc.,

Des del punt de vista normatiu, es pretén integrar en un únic text les llicències i permisos acadèmics superiors a tres mesos del personal docent i investigador de plantilla desenvolupant el marc normatiu recollit als articles 193.4, 203 i 204 dels nostres Estatuts d'acord amb la legislació vigent<sup>1</sup>.

Paral·lelament a aquest desenvolupament normatiu, són múltiples les convocatòries de finançament extern per a les estades del PDI que sorgeixen a nivell nacional i internacional. Aquests ajuts tenen regulacions, requisits i condicions diverses i les convocatòries són continuades durant tot l'any. Per norma general l'accés a aquests ajuts es condiciona a l'aval o autorització de la universitat a la persona sol·licitant. La disparitat de criteris i de convocatòries durant tot l'any ha obligat, fins ara, a tractar aquestes peticions de forma individual, la qual cosa pot generar greuges comparatius. Amb aquesta normativa es pretén valorar conjuntament totes aquestes propostes.

---

<sup>1</sup> Cfr. l'article 40.4 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre d'Universitats, els articles 56 i 66 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, l'article 8 del Reial Decret 898/1985, de 30 d'abril, sobre règim del professorat universitari i l'article 39 del I Conveni col·lectiu per al personal docent i investigador de les universitats públiques catalanes, publicat per Resolució TRE/309/2006, de 21 de desembre.



## Llicències sabàtiques

La llicència sabàtica és un reconeixement de l'activitat acadèmica d'excel·lència del PDI i ha d'incidir en una actualització i millora sensible de la qualitat de la recerca i/o de la docència. Una possibilitat per aconseguir aquest objectiu és mitjançant estades a universitats o centres de recerca i desenvolupament per a l'aprenentatge de noves tècniques, per a la iniciació de noves línies docents o de recerca, etc.

La llicència sabàtica tindrà una durada de sis mesos o un any, sense que en cap cas pugui fragmentar-se la durada i ha de coincidir amb períodes lectius complets. Es reconeixerà el període de la llicència o permís com a dedicació a temps complet a la universitat.

Podrà demanar una llicència sabàtica tot el PDI permanent amb dedicació a temps complet amb una antiguitat mínima de 5 anys ininterromputs a la UPC, dels cossos o categories següents:

- CU, TU, TEU i CEU
- Catedràtic contractat, Agregat i Col·laborador
- Director investigació i Investigador ordinari

## Permisos de mobilitat

El permís de mobilitat constitueix una oportunitat per impulsar l'activitat acadèmica del PDI. La seva finalitat és desenvolupar activitats de recerca i/o innovació docent vinculades amb les tasques que es realitzen a la universitat, i s'han de vehicular obligatòriament mitjançant estades en d'altres universitats o centres de recerca.

El permís de mobilitat tindrà una durada mínima de tres mesos i màxima d'un any, sense que en cap cas pugui fragmentar-se la durada i ha de coincidir, preferentment, amb el període lectiu. Es reconeixerà el període de la llicència o permís com a dedicació a temps complet a la universitat.

Podrà demanar permís de mobilitat externa tot el PDI permanent amb dedicació a temps complet i que mantingui una vinculació amb la UPC amb una antiguitat mínima de 2 anys ininterromputs, dels cossos o categories següents:

- CU, TU, TEU i CEU
- Catedràtic contractat, Agregat i Col·laborador
- Director investigació i Investigador ordinari

També podrà demanar permís de mobilitat el PDI de la categoria de Lector.

També podrà gaudir permís de mobilitat externa el personal investigador en formació (incloent els que tenen la categoria d'Ajudant) i el personal de convocatòries postdoctorals (per exemple, Ramón y Cajal, Marie Curie,...).. Aquestes sol·licituds no són objecte de les convocatòries vinculades a aquesta normativa i es poden presentar en qualsevol moment. La durada màxima d'aquests permisos es regirà per les limitacions establertes a les convocatòries corresponents. Cas que el permís de mobilitat tingui una durada superior a 3 mesos s'haurà de sol·licitar al/la Vicerector/a competent en l'àmbit del personal docent i investigador, amb l'aval del/de la director/a de tesi, si escau, i del/de la director/a de la unitat d'adscripció acadèmica, mitjançant formulari oficial disponible al Portal del personal.



## Convocatòria

El Consell de Govern acordarà les convocatòries de llicències sabàtiques i de permisos de mobilitat. Aquestes convocatòries establiran la ponderació/valoració dels criteris per a la prioritització de les sol·licituds recollits en aquesta normativa. En aplicació d'aquests criteris, el Consell de Govern prioritzarà les sol·licituds rebudes i concedirà els permisos i les llicències atenent a la disponibilitat pressupostària per al suport acadèmic i/o econòmic de l'absència.

La disponibilitat pressupostària s'indicarà a la convocatòria com a import màxim de despesa anual. El seguiment de la despesa es basa en les dates d'inici i fi de les llicències i permisos concedides a la convocatòria i determina el número màxim de llicències i permisos que es poden concedir sense superar l'import de despesa anual pressupostat.

## Criteris generals de prioritització

Criteri	Llicència sabàtica	Permís de mobilitat
Permisos o llicències gaudits: es potenciarà el primer permís de mobilitat sol·licitat o la primera llicència sabàtica sol·licitada i en el cas d'haver-ne gaudit, la CSAPDIU valorarà l'impacte dels resultats obtinguts, atenent a les memòries finals corresponents.	Es valora	Es valora
Conciliació de la vida familiar amb la llicència o permís	Es valora	Es valora
Exercici de càrrecs acadèmics o de gestió	Es valora	
Activitat de recerca reconeguda: sexennis obtinguts i sexenni viu	Es valora	
Estada fora de l'estat espanyol		Es valora
Aval extern: es valorarà el fet que el projecte estigui total o parcialment avalat per alguna institució pública o privada (universitat, centre de recerca o de desenvolupament, empresa, etc....). En particular es valorarà el prestigi de la institució i el grau d'implicació en el projecte. Aquesta implicació serà especialment valorada quan la institució aculli estades de la persona sol·licitant.	Es valora	És requisit i es valora
Priorització de les sol·licituds per part de les unitats acadèmiques d'adscripció, que ho faran en base als criteris acordats per l'òrgan col·legiat competent de la unitat.	Es valora	Es valora
Compliment de l'exigència legal de desvinculació, si escau: es facilitarà la concessió de permisos de mobilitat per tal que el personal docent i investigador pugui complir amb les exigències legals d'estància en d'altres universitats o centres i/o la desvinculació de la UPC que puguin exigir en cada moment les disposicions vigents en matèria de personal docent i investigador universitari.		Es valora
Activitat acadèmica: es valorarà el desenvolupament de la carrera acadèmica de la persona sol·licitant des del punt de vista de la recerca i/o la docència. Serà valorat per la CSAPDIU.	Es valora	Es valora
Interès del projecte: el projecte presentat haurà d'incloure almenys informació sobre els objectius i el pla de treball, col·laboració amb grups externs a la UPC, impacte potencial dels resultats del treball i beneficis per a la docència i/o la recerca que aportarà el projecte a la UPC, i serà valorat per la CSAPDIU.	Es valora	Es valora
Excepcionalitat i oportunitat de la proposta. Serà valorat per la CSAPDIU.	Es valora	Es valora
Relació del projecte de recerca o innovació docent amb les àrees i/o àmbits de coneixement estratègiques determinades per la universitat. Serà valorat per la CSAPDIU.	Es valora	Es valora
Atenció a la igualtat d'oportunitats. Polítiques d'igualtat de gènere i polítiques d'atenció a la diversitat funcional	Es valora	Es valora



**En el camp activitat acadèmica per a les llicències sabàtiques, la CSPADIU** valorarà la qualitat de l'activitat docent i investigadora de les persones sol·licitants, atès que és un reconeixement de l'activitat acadèmica d'excel·lència del PDI. En el cas dels permisos de mobilitat, la CSPADIU valorarà la projecció de la carrera acadèmica del sol·licitant i la repercussió que pot tenir el permís, així com els canvis d'àmbit o d'àrea de coneixement recents.

### **Suport econòmic a la llicència o permís**

Durant el període de la llicència o permís es percebrà íntegrament el salari corresponent, a excepció del complement econòmic de càrrec acadèmic.

### **Suport acadèmic a la llicència o permís**

La convocatòria podrà establir, d'acord amb la disponibilitat pressupostària, la substitució parcial o total de la docència assignada a la persona durant el període de la llicència o permís, en el cas que el departament sigui deficitari i la universitat no la pugui cobrir amb els recursos de què disposa.

Aquesta substitució serà transitòria, i no implicarà un increment de la plantilla.

### **Gestió de la llicència o permís**

La resolució corresponent a la llicència o permís concedit pel Consell de Govern es farà en funció del cos o categoria de la persona sol·licitant i la durada del permís, i en aplicació de la legislació vigent en cada moment.

El nombre màxim de mesos de llicència o permís retribuït que pot gaudir una persona és de 12 mesos cada 5 anys. Els permisos retribuïts de fins a 3 mesos que el PDI hagi gaudit com a conseqüència d'haver finalitzar una situació d'almenys 18 mesos en situació de comissió de serveis o serveis especials en una entitat no acadèmica o llicència per incapacitat temporal, no computaran a aquests efectes.

El nombre de persones d'un departament que poden gaudir d'una llicència o permís simultàniament no pot superar a la dècima part del seu PDI a temps complet.

### **Sol·licituds prioritzades que no hagin obtingut la concessió de la llicència o permís o que es presentin fora de les convocatòries**

Les sol·licituds que havent estat prioritzades no hagin obtingut la concessió de la llicència o permís per resolució del Consell de Govern, poden rebre autorització per part del Vicerector/a competent en matèria de Personal Docent i Investigador, en les condicions següents:

- Suport acadèmic: no es contempla substitució de la docència
- Suport econòmic: es percebrà entre el 25% i el 50% del salari corresponent, a excepció del complement econòmic de càrrec acadèmic.



Les sol·licituds de permís que es presentin fora de les convocatòries del Consell de Govern, motivades per una convocatòria externa de finançament que requereixin l'aval de la universitat, poden rebre autorització per part del Vicerector/a competent en matèria de Personal Docent i Investigador, en les condicions següents:

- Suport acadèmic: no es contempla substitució de la docència
- Suport econòmic:
  - Si el permís que es sol·licita és fins a 3 mesos, la universitat avalarà la sol·licitud si la persona obté un permís del departament (que és potestatiu) i tindrà el 100% de les retribucions.
  - Si el permís que es sol·licita és superior a 3 mesos i fins a 12 mesos, les retribucions de tot el període són del 25%. Només en aquestes condicions s'avaluarà positivament la sol·licitud.

### **Compatibilitat**

El fet de gaudir dels permisos i llicències previstos en aquesta norma no comporta una desvinculació laboral o administrativa de la UPC pel que continua sent d'aplicació la legislació sobre incompatibilitats.

### **Disposició derogatòria**

Aquesta normativa deroga tots els acords previs de regulació dels permisos de mobilitat del PDI i llicències sabàtiques del PDI, en concret l'acord núm. 198/2007 del Consell de Govern, de Regulació de les llicències sabàtiques del PDI i l'acord núm. 57/2015 del Consell de Govern, pel qual s'aprova la normativa de permisos de mobilitat externa del PDI.